

# PROSEDUR PERMOHONAN PENGANJURAN

(PENGANJURAN MAJLIS SUKAN NEGERI / KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA & PIHAK KETIGA)



# KURSUS SAINS SUKAN

**AKADEMI KEJURULATIHAN KEBANGSAAN**

# **SKIM PENSIJILAN KEJURULATIHAN KEBANGSAAN (SPKK)**

---

## **1.0 PENGENALAN**

Kepimpinan Akademi Kejurulatihan Kebangsaan (AKK) telah diserahkan secara rasminya dibawah pentadbiran Institut Sukan Negara (ISN) dari Majlis Sukan Negara Malaysia (MSN) yang beroperasi sepenuhnya mulai 1 Julai 2015. Peralihan tugas ini telah diumumkan oleh Menteri Belia dan Sukan pada 12 Februari 2015.

## **2.0 LATAR BELAKANG**

2.1 AKK telah mewujudkan satu Skim Pensijilan Kejurulatihan Kebangsaan (SPKK) bagi memberi pendidikan formal di dalam bidang kejurulatihan sukan.

2.2 Skim ini terbahagi kepada tiga tahap iaitu tahap I, II dan III. Setiap tahap mengandungi komponen berikut :

2.2.1 Kursus Sains Sukan (KSS) (Kelolaan AKK) – dengan kerjasama Majlis Sukan Negeri.

2.2.2 Kursus Sukan Spesifik / Pengkhususan Sukan –kelolaan Persatuan Sukan Kebangsaan (PSK) dan Praktikum Sukan Spesifik / Pengkhususan Sukan –kelolaan PSK.

## **3.0 OBJEKTIF KSS**

3.1 Melatih, melengkap dan meningkatkan pengetahuan jurulatih dalam bidang Sains Sukan agar dapat memajukan lagi corak dan kaedah kejurulatihan terkini untuk membantu mempertingkatkan lagi prestasi dan pencapaian sukan negara.

3.2 KSS merupakan satu aspek penting untuk pemohon kad lesen kejurulatihan menerusi Skim Perlesenan Kejurulatihan Kebangsaan (SLKK) (Rujuk Prosedur SLKK), bagi mengiktiraf jurulatih yang berkelayakan.

#### 4.0 SYARAT DAN KELAYAKAN PERMOHONAN KURSUS SAINS SUKAN (KSS)

- 4.1 Terbuka kepada semua individu yang berminat dalam bidang kejurulatihan dan sukan.
- 4.2 *Umur tidak kurang daripada 18 tahun (tahun kursus dimohon).*
- 4.3 Permohonan harus menggunakan **borang permohonan** yang disediakan dan di hantar kepada pihak penganjur. (contoh : jika di Negeri Perlis permohonan harus dihantar kepada Majlis Sukan Negeri Perlis).
- 4.4 Untuk permohonan KSS Tahap II, perlu dilampirkan salinan Sijil KSS Tahap I atau Sijil Persamaan Taraf Tahap I (Rujuk Prosedur Persamaan Taraf).
- 4.5 Untuk permohonan KSS Tahap III, perlu dilampirkan salinan Sijil KSS Tahap II atau Sijil Persamaan Taraf Tahap II.
- 4.6 Peserta yang LULUS sahaja akan menerima sijil, manakala peserta yang gagal yang ingin mengulangi kursus boleh menduduki kursus daripada awal.

#### 5.0 SIJIL PERSAMAAN TARAF

- 5.1 Sijil Persamaan Taraf merupakan kelebihan yang diberikan kepada pemohon yang telah mempunyai kelulusan ijazah sarjana muda/sarjana/ doktor falsafah dalam bidang yang berkenaan untuk melayakkan diri menduduki KSS Tahap II tanpa menduduki KSS Tahap I, atau jika pemohon ingin menduduki Tahap III tanpa KSS Tahap II. Kelayakan memohon Sijil tersebut adalah seperti berikut:

<b>KSS</b>	<b>SIJIL PERSAMAAN TARAF</b>
<b>Tahap I</b>	<b>Sijil Persamaan Taraf Tahap I</b> Pemohon mempunyai <b>Ijazah sarjana muda</b> dalam Sains Sukan atau Pendidikan Jasmani atau yang setara dengannya
<b>Tahap II</b>	<b>Sijil Persamaan Taraf Tahap II</b> Pemohon mempunyai <b>Ijazah Sarjana</b> dalam Sains Sukan atau Pendidikan Jasmani atau yang setara dengannya
<b>Tahap III</b>	<b>Sijil Persamaan Taraf Tahap III</b> Pemohon mempunyai <b>Doktor Falsafah</b> dalam Sains Sukan atau Pendidikan Jasmani atau yang setara dengannya

- 5.2 Sijil Persamaan Taraf juga boleh digunakan untuk memohon Lesen Kejurulatihan di bawah SLKK
- 5.3 Peserta yang ingin mendapatkan pengesahan persamaan taraf perlu mengisi **Borang Persamaan Taraf Sains Sukan** yang boleh didapati di laman web ISN atau di Pejabat AKK.
- 5.4 Permohonan harus disertakan bersama salinan transkrip Ijazah Sarjana Muda/ Ijazah Sarjana/ Doktor Falsafah secara tunai.
- i. **Sijil Persamaan Taraf Tahap I = RM50.00**
- ii. **Sijil Persamaan Taraf Tahap II = RM 75.00**
- iii. **Sijil Persamaan Taraf Tahap III = RM100.00**
- 5.5 Untuk maklumat lanjut sila semak di Prosedur Permohonan Persamaan Taraf Kursus Sains Sukan.

## 6.0 TEMPOH KURSUS

Pihak Akademi Kejurulatihan Kebangsaan telah menetapkan tempoh kursus sains sukan adalah sepertimana berikut: -

BIL	TAHAP KURSUS	JAM	TEMPOH
1	Tahap I	30 Jam	4 1/2 Hari
2	Tahap II	37 Jam	5 1/2 Hari
3	Tahap III	43 Jam	5 1/2 Hari

## **7.0 PERMOHONAN PENGANJURAN KURSUS (Majlis Sukan Negeri, Bahagian Sukan KPM dan Pihak Ketiga – 3<sup>RD</sup> PARTY)**

- 7.1 Pemohon dikehendaki menghantar surat permohonan rasmi penganjuran Kursus Sains Sukan Tahap I atau II kepada Pengarah AKK sekurang-kurangnya enam puluh (60) hari waktu bekerja sebelum tarikh kursus yang dicadangkan.
- 7.2 Kandungan surat rasmi tersebut haruslah menyatakan maklumat-maklumat sepertimana berikut:-

- a. **Tarikh Kursus** :
- b. **Alamat Penuh Tempat Kursus** :
- c. **Nama Penyelaras Bertanggungjawab** :
- d. **Maklumat Perhubungan Penyelaras:**
  - i. **No. Telefon Pejabat** :
  - ii. **No. Telefon Bimbit** :
  - iii. **No. Faks** :
  - iv. **E-mel** :
- e. **Senarai Nama Peserta Kursus: (Lampiran 1 bagi Tahap I , Lampiran 2 bagi Tahap II dan Lampiran 3 bagi Tahap III).**

\*Bagi permohonan penganjuran Kursus Sains Sukan Tahap II harus disertakan Lampiran 2, Salinan sijil Kursus Sains Sukan Tahap I atau Sijil Persamaan Taraf Tahap I. Manakala, bagi penganjuran Kursus Sains Sukan Tahap III harus disertakan Lampiran 3, Salinan sijil Sains Sukan Tahap II atau Sijil Persamaan Taraf Tahap II .

- 7.3 Pihak Akademi Kejurulatihan Kebangsaan akan menghubungi penyelaras bagi membincangkan lebih lanjut berkaitan penganjuran kursus ini (jika tidak bersesuaian).
- 7.4 Pelantikan Instruktur Sains Sukan adalah dibawah tanggungjawab AKK. Pihak Penganjur tidak boleh mencadang atau memilih instruktur Sains Sukan yang terlibat.
- 7.5 Kuota jumlah peserta kursus Tahap I dan Tahap II penganjuran Majlis Sukan Negeri dan KPM adalah tidak kurang dari 25 orang. Jumlah maksima bagi pihak ketiga adalah mengikut keperluan penganjur.

## **8.0 IMPLIKASI KEWANGAN PENGANJURAN PIHAK KETIGA ( 3<sup>RD</sup> PARTY)**

### **8.1 Yuran Pendaftaran**

- 8.1.1 Pihak penganjur harus menyerahkan kutipan melalui CEK atas nama **”INSTITUT SUKAN NEGARA”** dalam masa 14 hari waktu bekerja sebelum kursus bermula.

- 8.1.2 **ATAU** menyerahkan jumlah wang pendaftaran beserta senarai nama peserta yang lengkap yang telah ditandatangani oleh peserta kepada penyelarar Akademi Kejurulatihan Kebangsaan dengan menandatangani **Borang:ISN/KSS/Y.Pen/01** (akuan penyerahan Wang Pendaftaran Kursus Sains Sukan Daripada Pihak Penganjur).
- 8.1.3 Pihak Penganjur perlu menyelesaikan bayaran instruktur dan penyelarar secara tunai (**elaun mengajar, elaun makan, elaun pengangkutan dan elaun pemeriksaan kertas peperiksaan**) semasa kursus. Pihak Penganjur **tidak dibenarkan untuk mengeluarkan cek atau LO** atas nama **"INSTITUT SUKAN NEGARA"** atau mana-mana pihak.
- 8.1.4 Pihak AKK telah menetapkan kadar yuran kursus Sains Sukan Tahap I, II dan III bagi **pemohon yang tiada lesen kejurulatihan, mempunyai lesen kejurulatihan dan juga keistimewaan bagi pemegang kad YAKEB** adalah seperti berikut:

BIL	KURSUS	YURAN PESERTA KURSUS			
		PEMOHON BIASA	MEMILIKI LESEN KEJURULATIHAN (SLKK) / AHLI YAKEB	PESERTA LUAR NEGARA	PENGANJURAN DI LUAR NEGARA
1	Tahap I	RM 150	RM 100	RM 200	USD 50
2	Tahap II	RM 200	RM 150	RM 300	USD 75
3	Tahap III	RM 300	RM 250	RM 400	USD 100

- 8.1.5 Yuran ini TIDAK termasuk tanggungan makan dan minum atau penginapan peserta.
- 8.1.6 Peserta harus membuat pembayaran yuran secara wang tunai pada hari pertama kursus kepada penyelarar kursus dan setiap pembayaran akan dikeluarkan resit rasmi penganjur sebagai bukti pembayaran.
- 8.1.7 Peserta yang mempunyai **kad Lesen Kejurulatihan di bawah SLKK/ kad YAKEB /** , **perlu menunjukkan kad tersebut beserta salinan kad** kepada penyelarar semasa waktu pendaftaran untuk mendapatkan diskaun bayaran.
- 8.1.8 Sekiranya pihak penganjur **GAGAL** menyerahkan yuran pendaftaran peserta kursus yang telah dijalankan, sijil kursus tidak akan dikeluarkan.



## 9.0 Implikasi Kewangan Pihak Ketiga ( 3<sup>RD</sup> PARTY) TAHAP I, II, III

BIL	BUTIRAN PEMBAYARAN	ISN
1	Elaun mengajar Instruktur	/
2	Pendaftaran	/
3	Elaun Perjalanan Instruktur & Penyelaras	/
4	Tiket Penerbangan (jika perlu)	/
5	Penginapan Instruktur & Penyelaras	/
6	Elaun Makan Instruktur & Penyelaras	/
7	Kertas Peperiksaan	/

### 9.1 Implikasi Kewangan Penganjuran Pihak Ketiga( 3<sup>RD</sup> PARTY)

9.1.1 Berikut adalah perkara-perkara yang berkaitan dengan implikasi kewangan yang harus disediakan oleh pihak penganjur (Pihak Ketiga).

#### TAHAP I

BIL	PERKARA	BUTIRAN BAYARAN
1	Yuran Pendaftaran Peserta	RM 150.00 x Jumlah peserta
2	Elaun mengajar Instruktur	RM 120.00 x 30 jam
3	Elaun Perjalanan Instruktur di Kuala Lumpur Sahaja	RM 100.00 sehari x 9 orang

4	Elaun Perjalanan Penyelaras di Kuala Lumpur Sahaja untuk 5 hari (Ulang Alik).	RM250 Sahaja
5	Elaun Perjalanan di luar Kuala Lumpur - Instruktur dan Penyelaras (Semenanjung)	RM0.70 x jumlah km
6	Tiket Penerbangan jika memerlukan	Tempahan oleh pihak ke-3
7	Penginapan Instruktur dan Penyelaras (JIKA TIDAK DISEDIAKAN)	Penginapan RM160.00 semalam
8	Makan Instruktur dan Penyelaras (JIKA TIDAK DISEDIAKAN)	Makan RM60.00 sehari
9	Pemeriksaan Kertas Peperiksaan (dibayar kepada penyelaras Kursus Sains Sukan)	RM5.00 x Jumlah peserta

## TAHAP II

BIL	PERKARA	BUTIRAN BAYARAN
1	Yuran Pendaftaran Peserta	RM 200.00 x jumlah peserta
2	Elaun mengajar Instruktur	RM 120.00 x 36 jam
3	Elaun Perjalanan Instruktur di Kuala Lumpur Sahaja	RM 100.00 sehari x 9 orang
4	Elaun Perjalanan Penyelaras di Kuala Lumpur Sahaja untuk 6 hari (Ulang Alik).	RM300
5	Elaun Perjalanan di luar Kuala Lumpur - Instruktur dan Penyelaras (Semenanjung)	RM0.70 x jumlah km =
6	Tiket Penerbangan jika memerlukan	Tempahan oleh pihak ke-3
7	Penginapan Instruktur dan Penyelaras (JIKA TIDAK DISEDIAKAN)	Penginapan RM160.00 semalam
8	Makan Instruktur dan Penyelaras (JIKA TIDAK DISEDIAKAN)	Makan RM60.00 sehari
9	Pemeriksaan Kertas Peperiksaan (dibayar kepada penyelaras Kursus Sains Sukan)	RM5.00 x Jumlah peserta



- 9.1.2 Pihak penganjur (Pihak Ketiga) kurang jelas bolehlah menghubungi Akademi Kejurulatihan Kebangsaan sepertimana perkara 13.0 dibawah ini.

## **10.0 Kemudahan yang diuruskan oleh Penganjur**

### **10.1 Kemudahan Tempat Kursus oleh Penganjur**

- 10.1.1 Menyediakan *ruang kuliah yang selesa* untuk kegunaan sepanjang tempoh kursus dan peperiksaan.
- 10.1.2 Menyediakan kelengkapan *kerusi* dan *meja yang mencukupi* mengikut bilangan peserta yang hadir.
- 10.1.3 Penganjur harus menyediakan kemudahan *mini gimnasium bebanan dan kawasan lapang* untuk aktiviti subjek suaian fizikal.

### **10.2 Kelengkapan & Peralatan oleh Penganjur**

- 10.2.1 Pihak penganjur juga harus menyediakan kelengkapan bantuan mengajar disepanjang tempoh kursus sepertimana berikut : -
- i. Projektor LCD & Skrin (Wajib Ada)
  - ii. Komputer Riba untuk kegunaan instruktur (Wajib Ada)
  - iii. Papan Putih, Pen Marker dan Pemadam

## **11.0 KEPUTUSAN**

- 11.1 Keputusan peperiksaan KSS akan diserahkan kepada pihak penganjur.
- 11.2 Segala kertas kerja dan kertas jawapan kursus akan dihapuskan di dalam tempoh 1 tahun dari tarikh keputusan dikeluarkan oleh pihak AKK.
- 11.3 Pihak kami akan membuat semakan kali kedua jika terdapat permohonan dari peserta yang gagal sahaja.
- 11.4 Sebarang permohonan rayuan selepas itu tidak akan dilayan sama sekali oleh pihak AKK.

## **12.0 SIJIL**

- 12.1 Sijil KSS **HANYA DIKELUARKAN KEPADA YANG LULUS** sahaja.
- 12.2 Sijil akan dikeluarkan selewat-lewatnya **60 hari waktu berkerja** selepas keputusan diumumkan.
- 12.3 AKK akan menghantar sijil-sijil tersebut kepada pihak penganjur dan peserta boleh menuntut sijil tersebut di pejabat pihak penganjur.

- 12.4 Bagi kursus yang dianjurkan oleh AKK, sijil tersebut boleh dituntut di pejabat Akademi Kejurulatihan Kebangsaan.
- 12.5 Peserta yang **kehilangan** atau **kerusakan sijil** harus menulis surat kepada Pengarah AKK dengan disertakan maklumat yang mudah dihubungi iaitu:-
- a) **Nombor H/P**
  - b) **Salinan dokumen berkaitan seperti sijil yang telah rosak**
  - c) **Keputusan peperiksaan dan menyatakan tarikh, tempat dan kod kursus**
- bagi memudahkan pihak AKK membuat semakan dan jika terdapat kesulitan pihak kami akan menghubungi untuk mendapatkan pengesahan.
- 12.6 Peserta yang **ingin menukar sijil baru, mengganti sijil yang hilang atau rosak** akan dikenakan bayaran sebanyak **RM50.00**.
- 12.7 Bagi **kehilangan kali kedua**, peserta akan dikenakan bayaran sebanyak **RM100.00**.
- 12.8 Namun pihak AKK mempunyai hak untuk menentukan gantian sijil dan keputusan pihak AKK adalah muktamat.

### **13.0 TANGGUNGAN PESERTA**

- 13.1 Segala perbelanjaan penginapan, pengangkutan, makan minum dan alatulis semasa kursus adalah tanggungan peserta sendiri **KECUALI** dimaklumkan oleh pihak penganjur.
- 14.2 Sebarang kehilangan harta benda dan kemalangan semasa perjalanan sebelum, semasa dan selepas kursus adalah dibawah tanggungjawab peserta sendiri dan pihak AKK atau panganjur **TIDAK AKAN BERTANGGUNGJAWAB**.
- 14.3 Peserta dinasihatkan dan digalakkan mempunyai insuran perjalanan atau kemalangan sendiri.

## 14.0 PAKAIAN

- 15.1 Semua peserta kursus haruslah berpakaian kemas dan tidak menjolok mata.
- 15.2 Berpakaian seperti berseluar pendek, baju tidak berlengan dan berkasut tumit tinggi (bagi wanita) adalah ***TIDAK DIGALAKKAN***.
- 15.3 Bagi sesi suaian fizikal, semua peserta harus berpakaian dan berkasut sukan.
- 15.4 Berpakaian sukan amatlah digalakan disepanjang tempoh kursus.

## 15.0 ALAMAT SURAT MENYURAT

Pengarah Bahagian  
Akademi Kejurulatihan Kebangsaan (AKK),  
Aras 3, Gimnasium 3,  
Institut Sukan Negara,  
Kompleks Sukan Negara, Bukit Jalil,  
57000 **KUALA LUMPUR**.

No. Tel : 03 – 8991 4504

Laman web : [isn.gov.my](http://isn.gov.my) (klik kejurulatihan (AKK)) / [coachingacademy.isn.gov.my](http://coachingacademy.isn.gov.my)



**PENYERAHAN YURAN PENDAFTARAN  
KURSUS SAINS SUKAN DARIPADA PIHAK PENGANJUR**

Saya bernama \_\_\_\_\_ (nama penyelaras penganjur)  
No Kad Pengenalan \_\_\_\_\_ sebagai Penyelaras bagi  
Kursus Sains Sukan seperti di bawah ini :-

**Nama Kursus :**

**Kod Kursus :**

**Tarikh :**

**Tempat :**

**Penganjur :**

**Jumlah Peserta :**

**Peserta Baru :**

**Mengulang :**

Telah menyerahkan :-

Wang Tunaiberjumlah RM \_\_\_\_\_

(Ringgit Malaysia: \_\_\_\_\_ )

**ATAU**

ii) akan menyerahkan Cek / Bank Deposit kepada Institut

Sukan Negara 14 hari daripada tarikh kursus tersebut tamat.

Yang menerima,

Yang menjalankan tugas,

.....  
(Penyelaras AKK)  
Tarikh:

.....  
(Penyelaras Penganjur)  
Tarikh:



## Lampiran 1

### Senarai Peserta KURSUS NAMA PENGANJUR KURSUS SAINS SUKAN TAHAP I TARIKH & TEMPAT

BIL	NAMA PENUH	NO. KAD PENGENALAN	BANGSA & JANTINA	ALAMAT SURAT MENYURAT DAN KEBAJIKAN	NEGERI & PEKERJAAN	AKADEMIK TERTINGGI	KURSUS KEJURULATIHAN SUKAN SPESIFIK/TAHAP / TAHUN	PENGALAMAN BERMAIN / JURULATIH	NO TEL : (HP)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									

#### Pengesahan Pihak Penganjur :-

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
Nama : \_\_\_\_\_  
Jawatan : \_\_\_\_\_

Cop  
Penganjur

\* Lampiran ini disertakan bersama dengan **Pelarasan Perbelanjaan**.



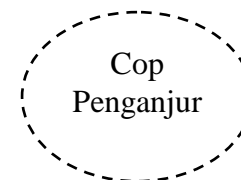
**Lampiran 2**

**Senarai Peserta KURSUS  
NAMA PENGANJUR  
KURSUS SAINS SUKAN TAHAP II  
TARIKH & TEMPAT**

BI L	NAMA PENUH	NO. KAD PENGENALAN	BANGSA & JANTINA	ALAMAT SURAT MENYURAT DAN KEBAJIKAN	NEGERI & PEKERJA AN	AKADEMI K TERTINGG I	SAINS SUKAN / TAHAP I / PERSAMAAN TARAF/ TAHUN	KELULUSA N SUKAN SPESIFIK TAHAP TERTINGGI/ TAHUN	LESEN KEJURULATIHA N AKK LESEN C TAHUN	NO TEL : (HP)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

**Pengesahan Pihak Penganjur :-**

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
Nama : \_\_\_\_\_  
Jawatan : \_\_\_\_\_



\* Lampiran ini disertakan bersama dengan **Pelaras Perbelanjaan**



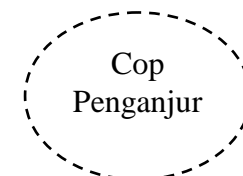
### Lampiran 3

**Senarai Peserta KURSUS  
NAMA PENGANJUR  
KURSUS SAINS SUKAN TAHAP III  
TARIKH & TEMPAT**

BIL	NAMA PENUH	NO. KAD PENGENALAN	BANGSA & JANTINA	ALAMAT SURAT MENYURAT DAN KEBAJIKAN	NEGERI & PEKERJAAN	AKADEMIK TERTINGGI	SAINS SUKAN / TAHAP II / PERSAMAAN TARAF/ TAHUN	KELULUSAN SUKAN SPESIFIK TAHAP TERTINGGI / TAHUN	LESEN KEJURULATIHAN AKK LESEN B TAHUN	NO TEL : (HP)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

**Pengesahan Pihak Penganjur :-**

Tandatangan : \_\_\_\_\_  
Nama : \_\_\_\_\_  
Jawatan : \_\_\_\_\_



\* Lampiran ini disertakan bersama dengan **Pelarasan Perbelanjaan**.